



SELÇUK
ÜNİVERSİTESİ
KONYA - 1975

AKŞEHİR KADİR YALLAGÖZ SAĞLIK YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BİDR)

2023

OCAK/2024

Bu kılavuz, “Birim iç değerlendirme raporu” yazımında üniversitemiz birimlerine rehberlik etmesi amacıyla hazırlanmıştır. Yükseköğretim Kalite Kurulu “[Kurum İç Değerlendirme Raporu \(KİDR\) Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2 \(2024\)](#)” den yararlanılmıştır.

Selçuk Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporları’na ulaşmak için [tıklayınız](#).

İçindekiler

ÖZET	5
BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER	5
1. İletişim Bilgileri	5
2. Tarihsel Gelişimi	6
2.1. Akademik ve İdari Personel Bilgileri	6
2.2. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler	7
3. Birim Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefleri	7
3.1. Misyon	7
3.2. Vizyon	7
3.3. Değerler	7
3.4. Hedefler	8
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE	9
A.1. Liderlik ve Kalite	9
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı.....	9
A.1.2. Liderlik.....	10
A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi.....	10
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	12
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	12
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	13
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	13
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	14
A.2.3. Performans yönetimi	14
A.3. Yönetim Sistemleri	15
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	15
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	16
A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi.....	16
A.3.4. Süreç yönetimi	17
A.4. Paydaş Katılımı	18
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	18
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	19
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	19
A.5. Uluslararasılaşma	20
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi.....	20
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları.....	20
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	21

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM	21
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	21
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	22
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	23
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu	23
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	24
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	25
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	26
B.2. Programların Yürütülmesi	27
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	27
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	28
B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	29
B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma.....	30
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	30
B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları.....	31
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	32
B.3.3. Tesis ve altyapılar	33
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	33
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	34
B.4. Öğretim Kadrosu	35
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	35
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi.....	36
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	37
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	38
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	38
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	38
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	39
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	40
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....	40
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	40
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler	41
C.3. Araştırma Performansı	42
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	42
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	42
D. TOPLUMSAL KATKI	44
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	44
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	44

D.1.2. Kaynaklar.....	45
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	45
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	45
SONUÇ ve DEğERLENDİRME	46

ÖZET

Yüksekokulumuz Hemşirelik Bölümü ve Beslenme ve Diyetetik Bölümü; bilimsel, yenilikçi, sosyal ve kültürel anlamda lisans eğitiminde sürekli kendini geliştirmekte ve iyileştirmektedir. 2022 yılında, yüksekokulumuz bölümlerinde asistan kadrosunda bulunan öğretim elemanlarımız doktora eğitimlerini tamamlayarak Dr.Öğr. Üyesi kadrosuna yükselmişlerdir. Ek olarak yüksekokulumuzda gelişimsel açıdan iyileştirme yapmak için yeni komisyonlukların kurulduğu bir yıl olmuştur. Öğrenci merkezli yaklaşım, oryantasyon eğitimi, öğrencilerin her alanda desteklendiği bir anlayışla vizyon ve misyonlarımızı gerçekleştirmekteyiz.

BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Sağlık yüksekokulumuz evrensel değerler ışığında, bilim ve teknoloji birikiminden yararlanarak ülkenin geleceği için üstün nitelikli bireyler yetiştirmeyi, araştırma, eğitim ve hizmet alanlarındaki üretimini toplum yararına sunmayı görev edinmiştir. Ülkemizde ulusal ortamlarda mensubu olmaktan övünç duyulan, vereceği eğitim öğretim, üreteceği bilgi ve teknoloji ile çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkmasına katkıda bulunacak lider bir yüksekokul olmaktır. Hedefimiz, mevcut olan akademik personelimizin sayısını arttırıp, açılmış olan Çocuk Gelişimi Bölümümüze öğrenci alımını sağlayarak eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektir. Böylece üç bölüm olarak yüksekokulumuzu sağlık bilimleri fakültesi yapmaktır.

1. İletişim Bilgileri

Tablo 1. Birimin iletişim bilgileri ve ilgili birim yöneticileri

Birim Hakkında Genel Bilgiler			
Birim Adı	S.Ü AKŞEHİR KADİR YALLAGÖZ SAĞLIK YÜKSEKOKULU		
Adres	GAZİ MAH. ŞEHİT YAŞAR SOYLU SOKAK NO:65 AKŞEHİR		
Telefon/Faks	(332)8130572 FAX (332)8136368		
E-Posta	aksehirsyo@selcuk.edu.tr		
Web Adresi	http://www.selcuk.edu.tr/		
Fakülte Yöneticileri			
Görev	Ad-Soyad	Telefon	E-Posta
Müdür	Prof. Dr. Uğur ARSLAN	0332 813 05 72	uarslan@selcuk.edu.tr
Müdür Yardımcısı	Dr.Öğr.Üyesi Alev YILDIRIM KESKİN	0332 813 05 72	alevyildirim@selcuk.edu.tr
Müdür Yardımcısı	Dr.Öğr.Üyesi Selma İNFAL KESİM	0332 813 05 72	sinfal@selcuk.edu.tr
Yüksekokul Sekreteri	Özden YUVALI	0332 813 05 72	ozden.gulal@selcuk.edu.tr
Kalite Komisyon Başkanı	Dr.Öğr.Üyesi Pınar TUNÇ TUNA	0332 813 05 72	pinartuna@selcuk.edu.tr
Kalite Temsilcisi	Öğr.Gör. Çiğdem BERK ÖZCAN	0332 813 05 72	cigdemberk03@gmail.com

Kalite Öğrenci Temsilcisi	Şahin TOSUN	0332 813 05 72	tosunsahin7@gmail.com
----------------------------------	-------------	----------------	--

2. Tarihsel Gelişimi

Sağlık Yüksekokulu Bakanlar Kurulunun 02.11.1996 Tarih ve 22805 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan kararı gereğince Selçuk Üniversitesi bünyesinde kurulması kabul edilmiş olan, ancak fiziki şartların eksikliği nedeniyle daha önce açılmamış olan Akşehir Sağlık Yüksekokulunun Eğitim Öğretime başlaması için gerekli olan şartlar 2006-2007 Eğitim döneminde sağlanmıştır. Selçuk Üniversitesi Rektörlüğünün Akşehir Sağlık Yüksekokulunda faaliyete geçirilmesi, bünyesinde Hemşirelik Bölümü açılması, 2006-2007 Eğitim-Öğretim yılında 40 Öğrenci alınması 13/04/2006 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanunun 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/h Maddesi ile 2809 Sayılı Kanunun 6. Maddesi Uyarınca, söz konusu teklif uygun görülmüştür. 2006-2007 Eğitim Öğretim Yılında Hemşirelik Programı 41 öğrenci olarak Lisans Eğitimine Akşehir Belediyesinin Yüksekokulumuza tahsis edilen Belediye binasında bağlamıştır. 27 Ekim 2008 tarihinden itibaren Akşehirli işadamı Sayın Kadir Yallagöz tarafından yaptırılan yeni binasında eğitim öğretime devam etmektedir. Hemşirelik Bölümü ve Beslenme ve Diyetetik Bölümü programlarının uygulamaları Akşehir Devlet Hastanesi, Selçuk Üniversitesi Selçuklu Tıp Fakültesi, Toplum Sağlığı Merkezi, Aile Hekimlikleri, Huzur Evi, Rehabilitasyon Merkezleri, Özel Eğitim Okulları içerisinde yürütülmektedir. Programın amacı, günlük yaşam içinde insanı ve insan sağlığını etkileyebilecek her türlü gelişim ve değişimlere duyarlı olacak ve bunları verdiği hizmette göz önünde bulunduracak, sağlıklı ya da hasta bireylerin her ortamda hemşirelik bakım gereksinimlerini saptayabilecek. Bu gereksinimleri mesleki standartlar düzeyinde karşılayabilmek için gerekli olan hemşirelik bakımını planlayabilecek, uygulayabilecek ve değerlendirecek, aynı zamanda sağlık ekibinin etkin ve etkili bir üyesi olarak rol ve işlevlerini yerine getirecektir.

2.1.Akademik ve İdari Personel Bilgileri

Mevcut halde kadrolu olarak çalışmakta olan öğretim elemanı sayısı ve idari personel hizmet dağılımı Tablo 2 ve Tablo 3'te verilmiştir.

Tablo 2. Kadrolu çalışan akademik personel sayısı

Bölüm/Program	Dr.Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi.Dr	Öğretim Görevlisi	Arş.Gör	Toplam
Hemşirelik	8	1	1	-	10
Beslenme ve Diyetetik	1	1	-	1	3

Tablo 3.İdari personel hizmet sınıfı dağılımı

Hizmet sınıfı	Ünvanı	Kişi Sayısı
Genel İdari Hizmetler	Yüksekokul Sekreteri/Bil.İşletmeni/V.H.K.İ	6
Teknik Hizmetler	Teknisyen	1
Yardımcı Hizmetler	Hizmetli	1
Sürekli İşçi	-	10

2.2.Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Program Adı	Program Türü	Program Seviyesi	Program Dili	Ortak Derece	Çift Anadal/Yandal	Alanı
Hemşirelik Bölümü	Lisans		Türkçe		-	-
Beslenme ve Diyetetik	Lisans		Türkçe		-	-

Tablo 4. Akademik Birim Program Listesi

Tablo 5. Programlarda eğitim gören mevcut öğrenci sayısı

Program Adı	Lisans Öğrenci Sayısı	Lisansüstü Öğrenci Sayısı
Hemşirelik Bölümü	335	-
Beslenme ve Diyetetik	253	-
TOPLAM	608	-

3. Birim Misyonu, Vizyonu, Değerler ve Hedefleri

“Birim ne yapmaya çalışıyor?” sorusuna yanıt verebilmek üzere birimin misyonu, vizyonu, değerleri ve hedefleri bu kısımda özet olarak sunulmalıdır.

3.1.Misyon

Sağlık Yüksekokulu evrensel değerler ışığında, bilim ve teknoloji birikiminden yararlanarak ülkenin geleceği için üstün nitelikli bireyler yetiştirmeyi, araştırma, eğitim ve hizmet alanlarındaki üretimini toplum yararına sunmayı görev edinmiştir.

3.2.Vizyon

Ülkemizde ulusal ortamlarda mensubu olmaktan övünç duyulan, vereceği eğitim öğretim, üreteceği bilgi ve teknoloji ile çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkmasına katkıda bulunacak lider bir yüksekokul olmaktır.

3.3.Değerler

Hemşirelik Bölümü ve Beslenme ve Diyetetik Bölümü programının amaçları; alanında meslek etiği bilinci aşılannmış, bilimsel gelişmelere duyarlı, topluma faydalı, kalite odaklı, yenilikçi, multidisipliner ve ekip içerisinde çalışma bilinci oluşturduğumuz, yurt içi ve yurt dışında alanımız ile ilgili bilimsel çalışmaların içerisinde yer alabilecek seviyede öğrenciler yetiştirmek, lisansüstü eğitimlerinin temelini atacak düzeyde bir eğitim vermek ve bu öğrencilerin fazla sayıda mezun öğrenciler arasından seçilmesini sağlayacak donanımda onları yetiştirmektir.

3.4.Hedefler

Öğrencilerimizin sürekli gelişi, mesleki bilgi ve becerilerini artırmak için bilimsel toplantılara katılımları ve bu konuda gerekli duyuruların Yüksekokul web sayfasından ve öğrenci grupların yapılması çalışmaları devam etmektedir. Hedefimiz, mevcut olan akademik personelimizin sayısını arttırıp, açılmış olan Çocuk Gelişimi Bölümümüze öğrenci alımını sağlayarak eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektir. Böylece üç bölüm olarak yüksekokulumuzu sağlık bilimleri fakültesi yapmaktır. Selçuk Üniversitesinin 2022-2026 Stratejik Planı çerçevesinde aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- Eğitim-öğretim kalitesini uluslar arası standartlara ulaştırmak için iyileştirmeler yapmak
- Toplumsal ve sürdürülebilir etkin araştırma faaliyetleri gerçekleştirmek desteklemek
- Nitelikli yayın ve atıfların sayısını arttırmak
- Disiplinler arası ve uluslar arası ortak çalışmaların sayısını arttırmak
- Araştırma altyapısını iyileştirmek
- Laboratuvar, kütüphane gibi eğitim ve araştırma alanlarının fiziki altyapısını ve teknolojik donanımını güçlendirmek, kaynak kapasitesini artırarak hizmet kalitesini yükseltmek
- Öğrencilere ve topluma yönelik sosyal, kültürel ve sportif alanlarda sunulan hizmetlerin kapasitesini ve kalitesini arttırmak
- Mezunlarla olan ilişkileri güçlendirmek ve etkileşimi arttırmak
- Paydaş ilişkilerini güçlendirmek
- Öğretim elemanlarının eğitim öğretim teknikleri konusunda donanımlarını arttırmak için 2023 yılına kadar eğitici eğitimi almalarının sağlanması
- Tüm öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarında gelişimlerini sürdürmek için bilimsel programlara (kongre, kurs, çalıştay vb.) katılımlarının desteklenmesi
- Fakültenin öğretim elemanı sayısının arttırılması
- Öğrencilerin ulusal ve uluslar arası değişim programına katılımlarının sağlanması
- Ulusal ve uluslar arası düzeyde bilimsel etkinliklerin düzenlenmesi.
- Öğrenci memnuniyetinin artırılarak bu oranın %70 ve üzerinde tutulmasının sağlanması

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde birimsel yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin birimselliği ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır
- 2- Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
- 3- Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
- 4- Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Yönetim Kurulu:
https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/yoneti-m-kurulu/25080
- Danışma Kurulu:
https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/danisma-kurulu/24710
- Komisyon ve Koordinatörlükler:
https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/koordinatörlük-ve-komisyonlar/25090

- Yükseköğretim Kurulu: https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/yuksekokul-kurulu/25100
- https://selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/ic-kontrol/55492

A.1.2. Liderlik

Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, birimsel motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
- 2- Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
- 3- Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Yönetim Yapısı: https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/yonetim/47517
- Kalite politikası: https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/kalite-yonetim-sistemi/53222
- Hedefler: <https://hedef.selcuk.edu.tr/>
- Akademik ve idari Personel Görev Tanımları: https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/gorev-tanimlari/56347

- **Kalite**

Komisyonu:

https://selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/kalite-komisyonu/55376

A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birimsel özgünlüğü güçlendirir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
- 3- Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
- 4- Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Yüksekokulumuz Hemşirelik Bölümü öğretim elemanlarının yaptığı çalışmalar ve değerlendirmeler doğrultusunda Hemşirelik Bölümü müfredatı güncellenmiştir. Yeni müfredat Üniversitemiz Senatosunun 01/08/2023 tarih ve 2023 – 104 sayılı kararı ile kabul edilmiştir. Yeni müfredat 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde yürürlüğe konulmuştur. Müfredat değişikliği yapıldığına dair link aşağıda verilmiştir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/Press/haberler/hemsirelik-bolumu-mufredat-degisikligi/24011

- ✓ Yüksekokulumuz Hemşirelik Bölümüne ait Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi 2023 yılında güncellenmiştir. Eğitim- Öğretim ve uygulama faaliyetleri yönergeye göre yürütülmektedir. Yönerge değişikliğine ait link aşağıda verilmiştir.

https://selcuk.edu.tr/contents/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik/icerik/22090/E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20SINAV%20Y%C3%96NERGES%C4%B0_638271740992116420.pdf

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
- 3- İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
- 4- İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Danışma Kurulu:
https://selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/danisma-kurulu/24710

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birimsel özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu birimi kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.

2- Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

- 3- Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
- 4- Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Etkinlikler:https://selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/2023-yili/52236

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
- 4- Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Misyon ve Vizyon:
https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/misyon/56343

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleştirme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.
- 3- Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.
- 4- Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Birim Performans Raporları 6 aylık süreçlerle gönderilmektedir.

A.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan birimsel (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

- 3- Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Birim Performans Raporları 6 aylık süreçlerle gönderilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde birimsel bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.
- 3- Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
- 4- Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- OBIS: <https://obis.selcuk.edu.tr/>
- SÜYOS: <https://suyosbasvuru.selcuk.edu.tr/tr/Aday/login>
- Ders İçerikleri: https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/dersler/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik-hemsirelik-lisans
- Mezun Bilgi sistemi: <https://mezun.selcuk.edu.tr/>
- Hibe Başvuru Portalı: <https://hibeportal.selcuk.edu.tr/>

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- 2- Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.
- 4- Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Atama Yükseltme Ölçütleri:
<https://www.selcuk.edu.tr/Birim/daire-baskanliklari/personel/1955/ogretim-uyeleri-basvuru-esnasinda-istenilen-belgeler/39620>
- Orcid Entegrasyon Kaydı:
https://www.selcuk.edu.tr/Birim/enstituler/saglik_bilimler_ens/1839/Press/haberler/about-registration-in-orciid-system-!!!/16803
- Birim Bazında Kadro Talepleri:
- Evrak Tarih ve Sayısı: 11.08.2023-E.570981

A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve

teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve birim profiliyle ilişkilendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- 2- Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.
- 4- Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- <https://www.kbs.gov.tr/gen/login.htm>
- <https://giris.hmb.gov.tr/login>
- <https://giris.hmb.gov.tr/login>
- <https://giris.hmb.gov.tr/login>
- <https://www.kbs.gov.tr/TMYS/gen/login.htm>
- Sayıştay başkanlığına dair sunulan belgeler: Üniversitemiz Strateji Daire Başkanlığının ilgili yazıları
- [Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi ve Uygulama İlkeleri: Chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/24_2022%20Y%C4%B1%20BAP%20Y%C3%B6nergesi%20ve%20Uygulama%20C4%B0lkeleri.pdf](https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/24_2022%20Y%C4%B1%20BAP%20Y%C3%B6nergesi%20ve%20Uygulama%20C4%B0lkeleri.pdf)

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

- 3- Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.
- 4- Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, birimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
- 4- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Danışma
Kuruu:https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/danisma-kuruu/24710
- Etkinlikler:https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/2023-yili/52236
https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/Press/sosyal-etkinlikler/anitkabir-ve-ankara-muzeleri-gezisi/18300

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
- 3- Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.
- 4- Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Geri bildirimler: <https://simer.selcuk.edu.tr/>

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
- 3- Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
- 4- Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Mezun Bilgi Sistemi: <https://mezun.selcuk.edu.tr/>

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
- 2- Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
- 4- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Üniversite Erasmus Koordinatörlüğü:
<https://selcuk.edu.tr/Birim/koordinatorklukler/erasmus/2117>
- Yüksekokul Erasmus Koordinatörlüğü:
https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/koordinatorkluk-ve-komasyonlar/25090

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, birimselleşmiştir, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.
- 2- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.
- 4- Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Erasmus ve Mevlana Bütçesi Üniversite Rektörlüğü tarafından karşılanmaktadır. Yüksekokul bazında bir bütçe bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

2- Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

3- Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

4- Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Birimin uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. Gerekli bilgilere <https://hedef.selcuk.edu.tr/> linkinden ulaşılmaktadır.

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin

hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
- 4- Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Bölüm öğretim elemanlarının yaptığı çalışmalar ve değerlendirmeler doğrultusunda müfredat güncellenmiştir. Yeni müfredat Üniversitemiz Senatosunun 01/08/2023 tarih ve 2023 – 104 sayılı kararı ile kabul edilmiştir. Değişiklik yapıldığına dair link aşağıda verilmiştir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/Press/haberler/hemsirelik-bolumu-mufredat-degisikligi/24011

- ✓ Güncellenen müfredat 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde yürürlüğe konulmuştur. Müfredatın güncel şeklinin linki aşağıda verilmiştir.

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik-hemsirelik-lisans

- ✓ Uzaktan eğitim biriminin program tasarımına öğretim elemanı görevlendirilmesi ve buna ilişkin destek öğrenci ve öğretim elemanı bilgilendirme sayfaları aşağıdaki linkte verilmiştir.

https://selcuk.edu.tr/Birim/arastirma-ve-uygulama-merkezleri/uzaktan_egitim_uyg_ve_ars_mrksz/2105/kilavuzlar/47486

- ✓ Program amaç ve çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyum göstermektedir. Müfredat program çıktı ve ders kazanımları ilişkilendirilmiştir. Hemşirelik Bölümümüz ile Beslenme ve Diyetetik Bölümümüz amaç ve çıktıları ilişkileri tablosuna ait linkler aşağıda verilmiştir.

Hemşirelik Bölümü:

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPcIliski/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik-hemsirelik-lisans

Beslenme ve Diyetetik Bölümü

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPcIliski/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-beslenme_ve_diyetetik-beslenme_ve_diyetetik-lisans

- ✓ Bölümümüzde Hemşirelik eğitimi, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP)'na uygun yürütülmektedir. HUÇEP linki aşağıda verilmiştir.

https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/hemsirelik_cekirdek_egitim_programi.pdf

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan - alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
- 2- Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.
- 4- Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Öğretim programı zorunlu-seçmeli ders, alan- alan dışı ders dengesini gözetecek şekilde 2023 yılı içinde değiştirilmiştir. Yeni müfredat Üniversitemiz Senatosunun 01/08/2023 tarih ve 2023 – 104 sayılı kararı ile kabul edilmiştir. Değişiklik yapıldığına dair link aşağıda verilmiştir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/Press/haberler/hemsirelik-bolumu-mufredat-degisikligi/24011

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Hemşirelik ve Beslenme ve Diyetetik bölümü ders programları ve müfredat programları aşağıdaki linklerde verilmiştir.

- ✓ Hemşirelik ile Beslenme ve Diyetetik bölümü müfredatlarında seçmeli ders havuzları bulunmaktadır. Seçmeli dersler için okuldaki öğretim elemanları dışında, kurum dışı görevlendirmeler de yapılmaktadır.

Hemşirelik Bölümü Ders dağılımı:

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik-hemsirelik-lisans

Beslenme ve Diyetetik Bölümü Ders dağılımı:

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-beslenme_ve_diyetetik-beslenme_ve_diyetetik-lisans

Hemşirelik Bölümü Haftalık Ders Programı:

https://selcuk.edu.tr/contents/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/duyuruO/22299/2023-24%20Bahar%20Hemsirelik%20Bol.%20Ders%20Prg%2021.02.2024_638441308110724747.pdf

Beslenme ve Diyetetik Bölümü Haftalık Ders Programı:

https://selcuk.edu.tr/contents/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/duyuruO/22299/2024%20BESLENME%20BAHAR%20D%C3%96NEM%C4%B0%20DERS%20PROGRAMI_638433398990371709.pdf

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
- 2- Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
- 4- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Müfredat program çıktı ve ders kazanımları ilişkilendirilmiştir. İlişkilendirilen program çıktılarına göre müfredat dersleri yürütülmektedir. Müfredat ayrıntıları aşağıdaki linkte verilmiştir.

Hemşirelik Bölümü program çıktı ve ders kazanımları ilişkilendirmesi:

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPcIliski/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik-hemsirelik-lisans

Beslenme ve Diyetetik Bölümü program çıktı ve ders kazanımları ilişkilendirmesi:

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/TyycPcIliski/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-beslenme_ve_diyetetik-beslenme_ve_diyetetik-lisans

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
- 2- Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.
- 3- Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
- 4- Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 7 Mayıs 2023 tarihinde Resmi Gazete’de güncellenmiştir. Güncel yönetmeliğe ait link aşağıda verilmiştir.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2023/05/20230507-1.htm>

- ✓ Yüksekokulumuza ait Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi uygulanmaktadır. Eğitim- Öğretim faaliyetleri yönergeye göre yürütülmektedir.

https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik/Y%C3%B6nerge%202019.pdf

- ✓ Yüksekokulumuz Hemşirelik Bölümüne ait Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi 2023 yılında güncellenmiştir. Eğitim- Öğretim ve uygulama faaliyetleri yönergeye göre yürütülmektedir. Yönerge değişikliğine ait link aşağıda verilmiştir.

https://selcuk.edu.tr/contents/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik/icerik/22090/E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20SINAV%20Y%C3%96NERGES%C4%B0_638271740992116420.pdf

- ✓ Okulumuzda derslere ait iş yükü ve AKTS hesaplamaları Bologna sürecine uygun yürütülmektedir. Bologna ile ilgili web sayfasında her dönem güncelleme yapılmaktadır. Aşağıdaki linkte Bologna Sürecine ait linkler verilmiştir.

Hemşirelik Bölümü Bologna Süreci:

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/dersler/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik-hemsirelik-lisans

Beslenme ve Diyetetik Bölümü Bologna Süreci:

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-beslenme_ve_diyetetik-beslenme_ve_diyetetik-lisans

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
- 2- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
- 3- Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
- 4- Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Bölüm öğretim elemanlarının yaptığı çalışmalar ve değerlendirmeler doğrultusunda müfredat güncellenmiştir. Yeni müfredat Üniversitemiz Senatosunun 01/08/2023 tarih ve 2023 – 104 sayılı kararı ile kabul edilmiştir. Değişiklik yapıldığına dair link aşağıda verilmiştir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/Press/haberler/hemsirelik-bolumu-mufredat-degisikligi/24011

- ✓ Bölümümüzde Hemşirelik eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP)'na uygun yürütülmektedir. HUÇEP eğitim – öğretim faaliyetlerinde ve uygulamalarda esas alınmaktadır.

https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/hemsirelik_cekirdek_egitim_programi.pdf

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
- 2- Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.
- 4- Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ İşleyiş, Eğitim - Öğretim dönemi başında belirlenen akademik takvime göre yürütülmektedir. Her eğitim-öğretim dönemi başında akademik takvime uygun olarak eğitim öğretim faaliyetleri planlanmakta ve yürütülmektedir.

https://selcuk.edu.tr/contents/main/icerik/2468/2023-2024%20Akademik%20Takvimi_638385901303972374.pdf

- ✓ Yüksekokul akademik ve idari yönetim bilgileri okul web sayfasında yer almaktadır. Web sitesi her yeni dönem başında yenilenmektedir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/yonetim/47517

- ✓ Üniversite personel işleri ile ilgili bilgiler üniversite web sayfasında yer almaktadır. Gerekli değişiklikler web sitesine yansıtılmaktadır.

<https://www.selcuk.edu.tr/Birim/daire-baskanliklari/personel/1955>

B.2. Programların Yürütülmesi

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
- 2- Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

- 4- Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İyileştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Müfredat program Bologna sürecine uygun olarak oluşturulmuştur.

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/dersler/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik-hemsirelik-lisans

- ✓ Yükseköğretim işyeri staj sözleşmesi okulumuz sayfasında yer almaktadır.

https://selcuk.edu.tr/contents/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/icerik/24660/USS%20FORMU2023_638189107492603120.pdf

- ✓ Okulumuzda Yapılan Müfredat İçeriğindeki Uygulama İçeren Dersler Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'ne uygun olarak yürütülmektedir.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2021/06/20210617-2.htm>

- ✓ Okulumuz ders programı aşağıdaki linkte verilmiştir

https://selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/Press/ogrenci-duyurular/bahar-donemi-ders-programi/22299

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
- 2- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

- 4- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 7 Mayıs 2023 tarihinde Resmi Gazete’de güncellenmiştir.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2023/05/20230507-1.htm>

- ✓ Yüksekokulumuz Hemşirelik Bölümüne ait Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi 2023 yılında güncellenmiştir. Eğitim- Öğretim ve uygulama faaliyetleri yönergeye göre yürütülmektedir. Yönerge değişikliğine ait link aşağıda verilmiştir.

https://selcuk.edu.tr/contents/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik/icerik/22090/E%C4%9E%C4%B0T%C4%B0M%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20SINAV%20Y%C3%96NERGES%C4%B0_638271740992116420.pdf

- ✓ Okulumuzda derslere ait iş yükü ve AKTS hesaplamaları Bologna sürecine uygun yürütülmektedir.

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/dersler/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik-hemsirelik-lisans

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.
- 4- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 7 Mayıs 2023 tarihinde Resmi Gazete’de güncellenmiştir. Güncellenme tarihinden sonra müfredata uyularak eğitim –öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2023/05/20230507-1.htm>

- ✓ Okulumuzda Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi uygulanmaktadır. Her sınav döneminde takvim güncellenerek web sayfasında duyurulmaktadır.

https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo-hemsirelik/Y%C3%B6nerge%202019.pdf

- ✓ Üniversitemizde yatay geçişle ilgili süreçler belirlenen yatay-geçiş uygulama süreçlerine göre düzenlenmektedir. Okulumuzda görevli yatay geçiş komisyonunca ilgili belgeler incelenerek karar verilmektedir.

https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/032/icerik/Selcuk-Universitesi-Kurumlararasi-Yatay-Gecis-Uygulama-Ilkeleri-08-09-2017_637927074052481877.pdf

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır. Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
- 3- **Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.**
- 4- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Selçuk Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve diğer belgelerin düzenlenmesine ilişkin yönerge doğrultusunda mezun olmayı hak eden öğrencilere diploma verilir.

https://selcuk.edu.tr/contents/main/icerik/2448/S.Ü._Diploma,_Diploma_Eki_ve_Diğer_Belgelerin_Düzenlenmesine_İlişkin_Yönerge_638227874273054099.pdf

- ✓ Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca, Bir yarıyıl sonunda, daha önce hiç disiplin cezası almamış olmak kaydıyla, o yarıyıl/yıl sonuna

kadar alması gereken tüm dersleri alarak başarılı olan ve dönem/yıl ağırlıklı not ortalaması 3.50 ve üstünde olan öğrenciler, yarıyıl/yıl yüksek onur öğrencisi; 3.00 ila 3.49 arasında olan öğrenciler ise yarıyıl/yıl onur öğrencisi olarak tanımlanır.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2023/05/20230507-1.htm>

Birimimize yabancı uyruklu öğrenci kabul edilirken Selçuk Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yurt Dışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesi esas alınmaktadır. Yönerge linki aşağıda verilmiştir.

<https://www.selcuk.edu.tr/Birim/coordinatorships/suyos/2128/yonerge/22140>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
- 3- Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
- 4- Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Uzaktan eğitim biriminin program tasarımına öğretim elemanı görevlendirilmesi ve buna ilişkin destek öğrenci ve öğretim elemanı bilgilendirme sayfaları aşağıdaki linkte verilmiştir.

https://selcuk.edu.tr/Birim/arastirma-ve-uygulama-merkezleri/uzaktan_egitim_uyg_ve_ars_mrkz/2105/kilavuzlar/47486

- ✓ Üniversitemiz kütüphanesi çevrimiçi olarak (kampüs içi ve kampüs dışı) elektronik bilgi kaynaklarına erişim sağlanmaktadır.

<https://www.selcuk.edu.tr/Birim/daire-baskanliklari/kutuphane/1953>

- ✓ Yüksekokulumuz tarafından yürütülen sosyal sorumluluk projeleri ve etkinlikler düzenlenmektedir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/2023-yili/52236

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
- 3- Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.
- 4- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Yüksekokulumuzda oryantasyon eğitimi düzenlenmektedir. Her eğitim- öğretim dönemi başında bu programlar uygulanmakta, izlem ve değerlendirmesi yapılmaktadır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/Press/sosyal-etkinlikler/oryantasyon-egitimi/18026

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
- 2- Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
- 4- Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Yüksekokulun bulunduğu Akşehir ilçesinde Kredi Yurtlar Kurumuna bağlı kız-erkek öğrenci yurdu bulunmaktadır. Bunun dışında özel yurtlar da vardır. Öğrenciler ilçedeki mevcut yurtlardan yararlanmaktadır.

<https://kygm.gsb.gov.tr/YurtMudurlukleri>

- ✓ Üniversitemizde uzaktan eğitim için alt yapı oluşturulmuştur. Bu faaliyet okulumuzda görevli bir öğretim üyesi tarafından izlenmektedir. Gelişebilen aksaklıklar uzaktan eğitim merkezi ile iletişim kurularak sorunlar çözülmektedir.

https://selcuk.edu.tr/Birim/arastirma-ve-uygulama-merkezleri/uzaktan_egitim_uyg_ve_ars_mrکز/2105/kilavuzlar/47486

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
- 2- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
- 4- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Yüksekokulda engelli öğrenci birim koordinatörlüğü bulunmaktadır

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/koordinatork-ve-komisyonlar/25090

- ✓ Yüksekokulda ücretsiz yemek bursu verilmektedir.

https://www.selcuk.edu.tr/contents/095/duyuruO/6823/Ücretsiz%20Yemek%20Bursu_638009928327308817.pdf

- ✓ Üniversitemizde belirlenen burs yönergese göre işleyiş yürütülmektedir.

https://selcuk.edu.tr/contents/ogrenci_isleri/icerik/42767/BURS%20YÖNERGESİ_638345952712225892.pdf

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
- 2- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
- 4- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar / talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Yüksekokulumuzda her yıl (6 yıldır) Geleneksel Yallagöz Spor Turnuvaları düzenlenmektedir. Bu faaliyet içeriği ğretim yeleri tarafında düzenlenmekte ve her yıl revize edilmektedir. Ayrıca bu faaliyetler için ile belediyesinden ve Milli Eğitime bağlı okullardan destek alınmaktadır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/Press/sosyal-etkinlikler/6.-geleneksel-kadir-yallagoz-spor-turnuvasi/12814

B.4. Öğretim Kadrosu

Birim, ğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, ğretim elemanlarının eğitim-ğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin ğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan ğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-ğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
- 2- Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana zđ ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
- 3- Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-ğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
- 4- Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Öğretim elemanı ataması Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesine göre yapılmaktadır.

https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/personel/icerik/39620/Selçuk%20Üniversitesi%20Öğretim%20Üyeliği%20Kadrolarına%20Atanma%20ve%20Yükseltme%20Kriterleri%20Yönergesi%2011.05.2023_638247499115381053.pdf

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
- 4- Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- ✓ Öğretim elemanı ataması Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesine göre yapılmaktadır.

https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/personel/icerik/39620/Selçuk%20Üniversitesi%20Öğretim%20Üyeliği%20Kadrolarına%20Atanma%20ve%20Yükseltme%20Kriterleri%20Yönergesi%2011.05.2023_638247499115381053.pdf

- ✓ Üniversitemizde uzaktan eğitim için alt yapı oluşturulmuştur.

<https://selcuk.edu.tr/Birim/arastirma-ve-uygulama-merkezleri/uzaktan-egitim-uyg-ve-ars-mrkz/2105/kilavuzlar/47486>

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
- 2- Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
- 3- Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.
- 4- Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Akademik Teşvik, düzenleme ve denetleme komisyonu üniversitemizde kurulmuştur.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/ıdari-birimler/akademik_tesvik_birimi/1960

- ✓ Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve Esaslarına yöre süreç yönetilmektedir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/ıdari-birimler/akademik_tesvik_birimi/1960/akademik-tesvik-odeneği-uygulama-usul-ve-esaslari/53323

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu birimsel tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.
- 4- Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Birimin Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejilerine yönelik planlamalar bulunmaktadır.

https://selcuk.edu.tr/contents/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/icerik/49450/SYO%20%C4%B0%C3%A7%20De%C4%9Ferlendirme%20Raporu2023_638131774361861818.pdf

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
- 4- Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ BAP Tamamlanan Projeler ve Bütçeleri (Proje Türlerine Göre) bulunmaktadır.

<http://bapotomasyon.selcuk.edu.tr/?act=guest&act2=sayfa&id=18>

- ✓ Üniversite Dışı Kaynaklı Tamamlanan Projeler ve Bütçeleri (TÜBİTAK, KOP, vb.)

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/schools/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/Press/duyurular/tubitak-bideb/7846

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.
- 4- Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- ✓ Birime Özgü Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönergesi / Uygulama İlkeleri

https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/24_LISANSUSTU-EGITIM-OGRETIM-UYGULAMA-ESASLARI.pdf

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı birimlerin dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

2- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

4- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Birim Stratejik Planı Araştırma Politikası

<https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/BirimDosyalar/Dosyalar/rektorluk/2019-2023-Stratejik-Plani.pdf>

- Birim Faaliyet Raporu

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/yuksekokullar/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/oz-degerlendirme-raporu/24720

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler

Birimler arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

2- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

4- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar bulunmaktadır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/schools/aksehir_kadir_yallagoz_saglik_yo/1844/Press/duyurular/tubitak-bideb/7846

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının niversite içi bilinirliği, niversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş birimlerle kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
- 4- Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Birimin Araştırma Hedef ve Politikaları bulunmaktadır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/idari-birimler/kalite_komisyonu/2430/arastirma-gelistirme/50678

- ✓ İndeksli Yayınlar Yönelik İlave Desteklerden Faydalanan Araştırmacılar, Proje Listeleri BAP, TÜBİTAK, KOP, AB, vb. Destekli Proje Listeleri (Ulusal ve Uluslararası Proje Türlerine Göre Ayrılmış) Kalite Komisyonu, Bilimsel Etik Komisyonu vb. Komisyonların Oluşturulması ve Çalışmalara Yönelik Birim Kararları bulunmaktadır.
https://arsivadmin.selcuk.edu.tr/selcukdosyayonetim/Dosyalar/Mevzuat/24_2022%20Y%C4%B1%20B1%20BAP%20Y%C3%B6nergesi%20ve%20Uygulama%20%20C4%B0lkeleri.pdf
- ✓ Akademik Teşvik Başvuru/Kabul Listesi bulunmaktadır.
https://www.selcuk.edu.tr/contents/akademik_tesvik_birimi/duyuruG/22255/2023%20Yılı%20Akademik%20Teşvik%20Ödeneği%20Nihai%20Puan%20Tablosu_638431027427375673.pdf

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve birimsel politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve açılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
- 4- Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ Birim ve/veya Öğretim Elemanı Akademik Faaliyet Raporu bulunmaktadır.
https://www.selcuk.edu.tr/Birim/daire-baskanliklari/strateji_gelistirme/1957/faaliyet-raporlari/45355

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
- 2- Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.
- 4- Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Toplumsal katkı yönetim modeli
- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve birimselleşmiş olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
- 4- Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler
- Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içinde değişimi
- Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
- Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde birimsel iş birlikleri, çeşitli kamu birim ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
- 4- Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Birimin hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
- Toplumsal katkı performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Birim daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve birime sunulmuş bir Birimsel Geri Bildirim Raporu varsa bu raporda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.